

2022 年度 部门决算公开文本



预算代码： 711

单位名称： 孟村回族自治县总工会

二〇二三年十月



目 录

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 部门概况

一、部门职责

(一) 维护职工合法权益。指导全县各级组织职工开展民主选举、民主决策、民主管理和民主监督工作；推动基层工会建立集体合同制度、工资集体协商和监督保证机制；参与职工安全生产保护工作；编辑出版发行有关报纸刊物，为工会组织、干部、职工提供维权渠道。

(二) 提升职工技能及创新水平。着眼于加快转变经济发展方式和调整优化经济结构，注重培养高素质技能型人才，加强学历教育，围绕县委、县政府提出的重点工程、重点项目和重点领域，组织全市职工开展劳动竞赛，大力推进实施职工经济技术创新工程。

(三) 工会事务管理。研究指导全县工会自身建设；监督检查党员干部廉政建设；负责工会干部管理制度和培训规划制定以及培训工作；负责工会经费和工会资产的管理、审查、审计工作；承担县委、县政府及全国总工会交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2022年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	孟村回族自治县总工会	行政单位	财政性资金基本保证

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。

我部门无二级预算单位，因此，孟村回族自治县总工会 2022 年度部门决算即孟村回族自治县总工会本级 2022 年度决算。



第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	65.42	一、一般公共服务支出	32	65.42
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	0.07
	9		九、卫生健康支出	40	1.84
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	1.34
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	65.42	本年支出合计	58	65.42
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	65.42	总计	62	65.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		65.42	65.42					
201	一般公共服务支出	62.17	62.17					
20129	群众团体事务	62.17	62.17					
2012906	工会事务	62.17	62.17					
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.07	0.07					
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.02	0.02					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.06	0.06					
210	卫生健康支出	1.84	1.84					
21011	行政事业单位医疗	1.84	1.84					
2101101	行政单位医疗	1.84	1.84					
221	住房保障支出	1.34	1.34					
22102	住房改革支出	1.34	1.34					
2210201	住房公积金	1.34	1.34					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本 支出	项目 支出	上缴上级 支出	经营 支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		65.42	65.42				
201	一般公共服务支出	62.17	62.17				
20129	群众团体事务	62.17	62.17				
2012906	工会事务	62.17	62.17				
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07				
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.07	0.07				
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.02	0.02				
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.06	0.06				
210	卫生健康支出	1.84	1.84				
21011	行政事业单位医疗	1.84	1.84				
2101101	行政单位医疗	1.84	1.84				
221	住房保障支出	1.34	1.34				
22102	住房改革支出	1.34	1.34				
2210201	住房公积金	1.34	1.34				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	65.42	一、一般公共服务支出	33	62.17	62.17		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.07	0.07		
	9		九、卫生健康支出	41	1.84	1.84		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	1.34	1.34		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	65.42	本年支出合计	59	65.42	65.42		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	65.42	总计	64		65.42		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		65.42	65.42	
201	一般公共服务支出	62.17	62.17	
20129	群众团体事务	62.17	62.17	
2012906	工会事务	62.17	62.17	
208	社会保障和就业支出	0.07	0.07	
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.07	0.07	
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.02	0.02	
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.06	0.06	
210	卫生健康支出	1.84	1.84	
21011	行政事业单位医疗	1.84	1.84	
2101101	行政单位医疗	1.84	1.84	
221	住房保障支出	1.34	1.34	
22102	住房改革支出	1.34	1.34	
2210201	住房公积金	1.34	1.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	63.57	302	商品和服务支出	1.86	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	40.24	30201	办公费	0.20	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	11.96	30202	印刷费	0.20	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	8.11	30205	水费	0.20	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费	0.30	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.10	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.84	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.07	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	1.34	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.86	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		63.57	公用经费合计					1.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本部门本年度无国有资本经营预算财政拨款支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：孟村回族自治县总工会（本级）

2022 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.80		2.80		2.80							

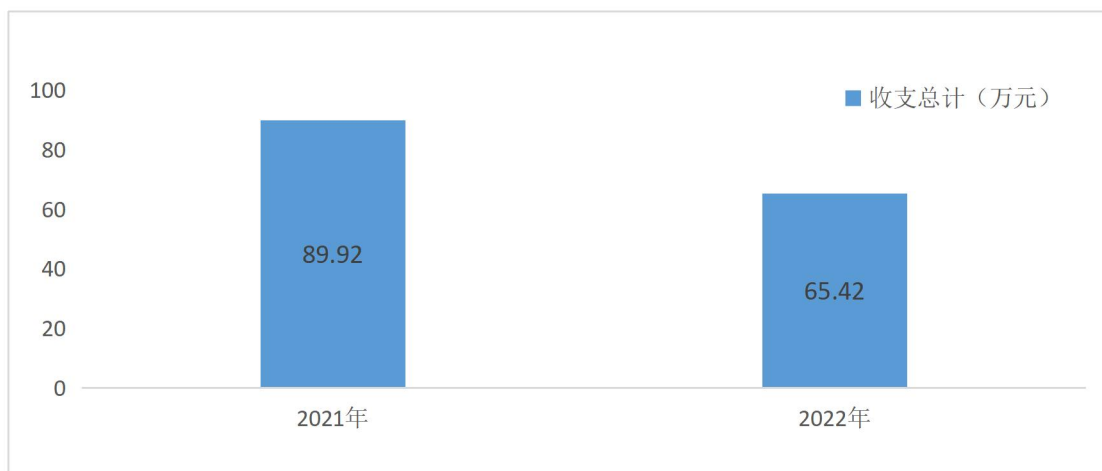
注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。



第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度收、支总计（含结转和结余）65.42 万元。与 2021 年度决算相比，收支各减少 24.5 万元，下降 27.25%，主要原因是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少。



2021-2022 年收支总计对比情况（图 1）

二、收入决算情况说明

本部门2022年度收入合计65.42万元，其中：财政拨款收入65.42万元，占100%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

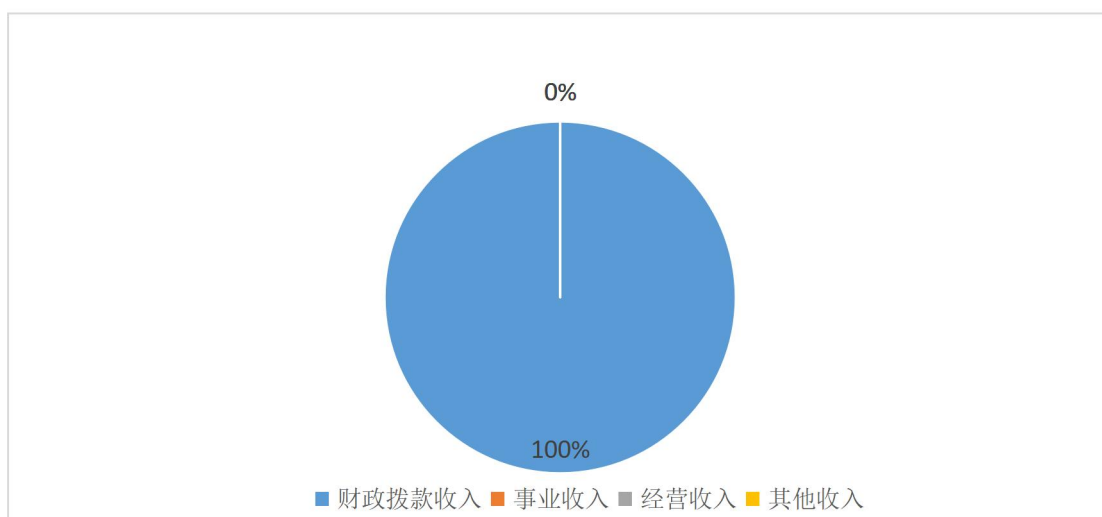


图 2： 收入决算构成情况

三、支出决算情况说明

本部门2022年度支出合计65.42万元，其中：基本支出65.42万元，占100%；项目支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%。

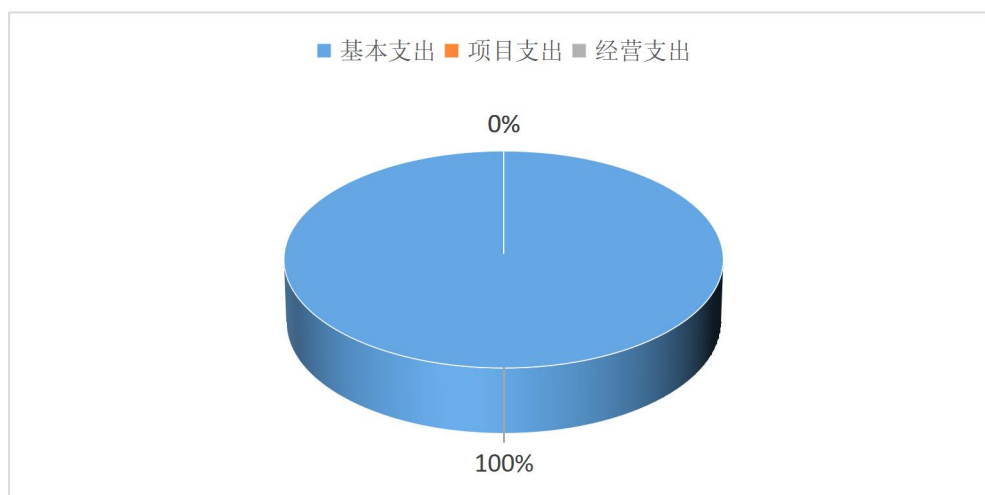


图 3：支出决算构成情况

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2021 年度决算对比情况

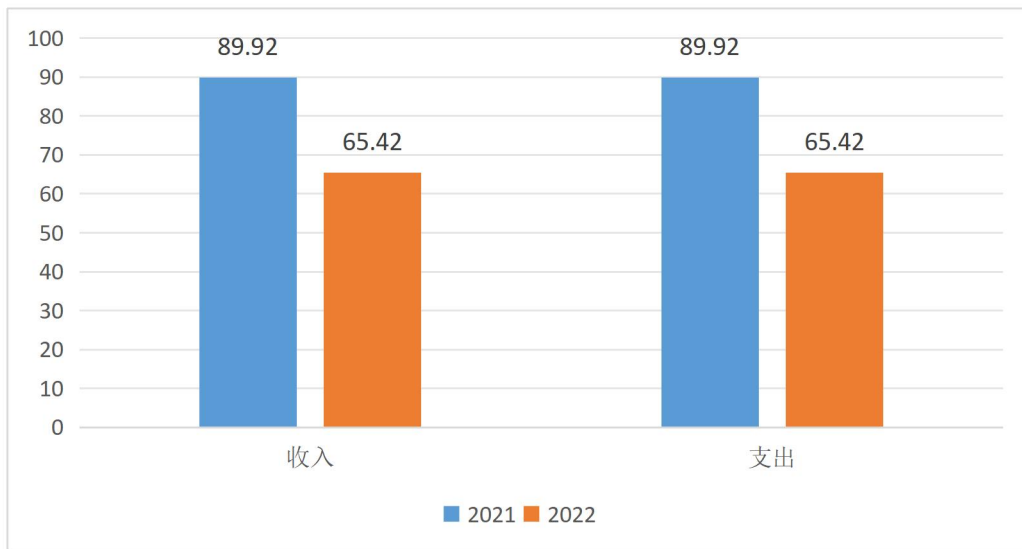
本部门 2022 年度财政拨款本年收入 65.42 万元，比 2021 年度减少 24.5 万元，降低 27.25%，主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少；本年支出 65.42 万元，减少 24.5 万元，降低 27.25%，主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 65.42 万元，比上年减少 24.5 万元，降低 27.25%；主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少；本年支出 65.42 万元，比上年减少 24.5 万元，降低 27.25%，主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年相比无

变化，与 2021 年度决算持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年相比无变化，与 2021 年度决算持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

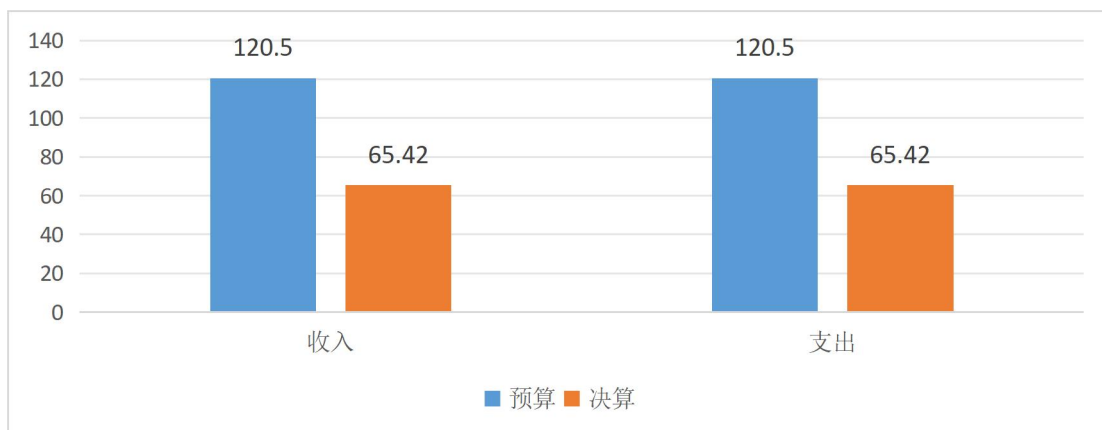


（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2022 年度财政拨款本年收入 65.42 万元，完成年初预算的 54.29%，比年初预算减少 55.08 万元，决算数小于预算数主要原因是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少；本年支出 65.42 万元，完成年初预算的 54.29%，比年初预算减少 55.08 万元，决算数小于预算数主要原因是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 54.29%，比年初预算减少 55.08 万元，主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少；支出完成年初预算 54.29%，比年初预算减少 55.08 万元，主要是 2022 年度人员经费和日常公用经费都有所减少。

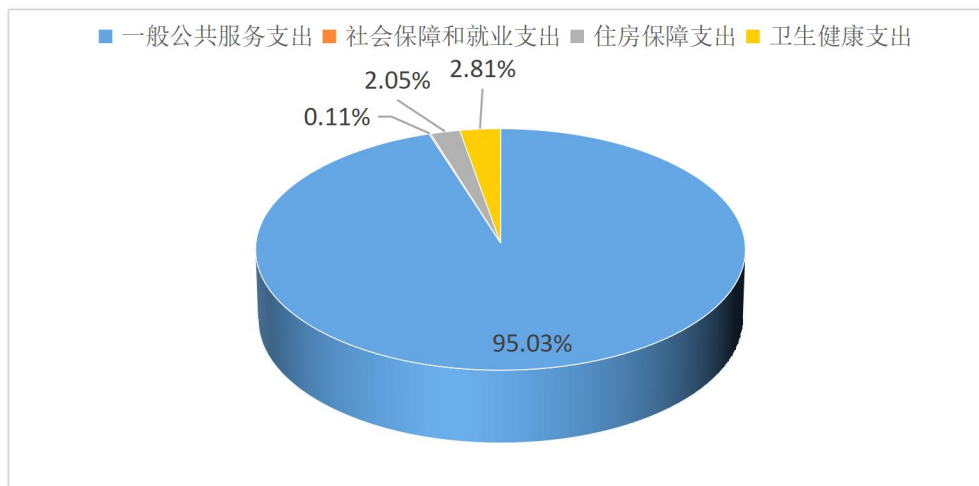
2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与上年相比无变化，与预算持平，与 2021 年度决算持平，主要是无政府性基金预算财政拨款。



3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 0%，与上年相比无变化，与预算持平，与 2021 年度决算持平，主要是无国有资本经营预算财政拨款。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度财政拨款支出 65.42 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 62.17 万元，占 95.03%，主要用于行政运行和工会事务支出；社会保障和就业支出 0.07 万元，占 0.11%；住房保障支出 1.34 万元，占 2.05%；卫生健康支出 1.84 万元，占 2.81%。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出 65.42 万元，其中：

人员经费 63.57 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 1.86 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.8 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，较预算减少 2.8 万元，降低 100%，主要是 2022 年未支出 2023 年支出；较 2021 年度决算减少 2.8 万元，降低 100%，主要是 2022 年未支出 2023 年支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本部门 2022 年度因公出国

(境)费支出预算为0万元,支出决算0万元,完成预算的0%。其中因公出国(境)团组0个、共0人、参加其他单位组织的因公出国(境)团组0个、共0人/无本单位组织的出国(境)团组。主要是我单位没有因公出国(境)费用;与预算持平,与2020年度决算持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门2022年度公务用车购置及运行维护费预算为2.8万元,支出决算0万元,完成预算的0%。较预算减少2.8万元,降低100%,主要是2022年未支出2023年支出;较2021年度决算减少2.8万元,降低100%,主要是2022年未支出2023年支出。其中:

公务用车购置费支出0万元:本部门2022年度公务用车购置量0辆,未发生“公务用车购置”经费支出。与预算持平,与2021年度决算持平。

公务用车运行维护费支出0万元:本部门2022年度单位公务用车保有量1辆。未发生“公务用车运行维护”经费支出。与预算持平,与2021年度决算持平。

3.公务接待费支出情况。本部门2022年度公务接待费支出预算为0万元,支出决算0万元,完成预算的0%。本年度共发生公务接待0批次、0人次。未发生“公务接待”经费支出,与预算持平,与2021年度决算持平。

六、机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出1.86万元,比2021年度增减少12.33万元,降低86.89%。主要原因是机关运行费用减少。比年初预算减少10.64万元,降低85.12%;主要原因是

我单位无人员增加，机关运行费用减少。

七、政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，与上年持平，无增减变化。其中，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2022 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对“困难职工及劳模帮扶资金”一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 0 万元，政府性基金预算支出 0 万元。开展绩效评价，讨论确定指标权重和指标标准值，通过对基础资料

进行核实、分析、整理，采取查阅相关统计数据、抽查各项目执行记录、对服务对象的跟踪调查等途径，获得各项绩效指标实际值。此次绩效评价坚持科学、客观、公正和实事求是的原则，以定量评价方法为主，结合定性分析，从政策实施、项目管理、项目实施、综合效益等方面，对各个项目开展情况进行考评。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映困难职工及劳模帮扶资金绩效自评结果。

困难职工及劳模帮扶资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，预算数 8.1 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：确保职工合法权益得到有效保障，改善困难劳模生活困境，提升广大职工技术技能素质。加强组织和干部队伍建设，提高干部业务素质和大型企业事业单位工会领导干部水平，促进工会事业发展。提高职工代表大会制度和联系会议制度的规范化和有效性。维护好以工资为核心的各项劳动经济权益，让广大职工共享经济发展成果，全力维护职工队伍和谐稳定。组织各级工会对困难职工家庭进行普遍走访、发放生活补助，有效缓解困难职工的生活困难。加强和改进劳动模范管理和服务工作，有效解决或缓解困难市劳模的生活状况。广大职工为全县科学发展、绿色崛起大局所作的贡献进一步凸显；广大职工在创新型企业建设中的作用进一步增强；广大职工技术技能素质进一步提升。切实提高工会综合事务管理水平，保障单位的正常运转。2022 年度部门整体支出总额控制在预算总额以内，除政策性工资绩效预算的追加外，本年部门预算未进行预算相关事项

的调整；“三公”经费总体控制较好，未超本年预算。预算管理方面，制度执行总体较为有效，仍需进一步强化；资金使用管理需进一步加强。资产管理方面，建立了资产管理制度，定期进行盘点和资产清理，总体执行较好。

（三）评价项目绩效评价结果

无

十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2022 年度无收支及结转结余情况，故以空表列示。
2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支

出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十二、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十三、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十五、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十六、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、

专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类